

Lublin, dnia 09 stycznia 2020r.

Zaproszenie OFERTOWE

Lubelska Fundacja Rozwoju ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu pt.

„SZANSA NA ZATRUDNIENIE”

nr 113/RPLU.10.04.00-06-0018/18-00

prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności na warunkach określonych w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

I INFORMACJE O OGŁOSZENIU

1. Tytuł zamówienia

Organizacja i przeprowadzenie indywidualnych szkoleń „Operator podestów ruchomych” z egzaminem UDT dla 2 osób.

2. Termin składania ofert

23 stycznia 2020r. do godz. 10.00

3. Miejsce i sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 2) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 3) Jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty nie wynika upoważnienie do podpisania oferty dla osoby występującej w imieniu Oferenta, istnieje bezwzględny wymóg dołączenia stosownego pełnomocnictwa. Obowiązek ustanowienia pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu Oferentów istnieje również w przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W przypadku braku ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek podpisania oferty wraz z załącznikami przez wszystkich współników
- 4) Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta.
- 5) Ofertę należy umieścić w zamkniętej na trwale kopercie opatrzonej napisem „OFERTA – szkolenie „Operator podestów ruchomych” w ramach realizacji projektu „Szansa na zatrudnienie” oraz danymi Oferenta (nazwa i adres).
- 6) Ofertę można złożyć za pośrednictwem poczty, przesyłką kurierską lub osobiście. Nie dopuszcza się składania ofert drogą e-mailową.
- 7) Ofertę należy złożyć w Oddziale Lubelskiej Fundacji Rozwoju ul. Cmentarna 10, 21-100 Lubartów

4. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w Oddziale Lubelskiej Fundacji Rozwoju, ul. Cmentarna 10, 21-100 Lubartów w dniu 23 stycznia 2020r. o godz. 10.30

5. Adres e-mail, na który należy wysłać oferty

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert drogą mailową

6. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Ewa Zielińska – Koordynatorka Projektu

7. **Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

81 855 14 20

8. **Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Organizacja i przeprowadzenie indywidualnego szkolenia „Operator podestów ruchomych” wraz z egzaminem UDT dla 2 osoby.

9. **Kategoria ogłoszenia: usługi**

10. **Podkategoria ogłoszenia: usługi**

11. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Województwo: lubelskie

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Cel zamówienia

Uzyskanie wiedzy teoretycznej oraz praktycznej z zakresu zasad obsługi podestów ruchomych przejezdnych, wolnobieżnych, samojezdnych, przewoźnych oraz przygotowanie do egzaminu i uzyskania zaświadczenia kwalifikacyjnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 roku w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 849 ze zm. Dz. U. Nr 50 poz 426).

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowania jest usługa – organizacja i przeprowadzenie indywidualnych szkoleń „Operator podestów ruchomych” wraz z egzaminem kwalifikacyjnym dla 2 osób.

Absolwent szkolenia powinien poznać następujące zagadnienia:

1. Wiadomości o dozrze technicznym.
2. Pojęcie stateczności urządzenia.
3. Budowa podestów ruchomych.
4. Urządzenia zabezpieczające stosowane w podestach ruchomych przejezdnych.
5. Obsługa podestów ruchomych przejezdnych.
6. BHP przy obsłudze urządzeń.
7. Praca w specyficznych warunkach.
8. Klasyfikacja i podział podestów ruchomych przejezdnych.
9. Zajęcia praktyczne.

Miejsce realizacji szkolenia: Zamawiający wymaga, aby szkolenie było przeprowadzone na terenie województwa lubelskiego, w odległości nie większej niż 40 km od granic administracyjnych miasta Lubartów. Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne odbywały się w miejscu umożliwiającym dogodnie połączenie środkami transportu zbiorowego¹ dla uczestników szkolenia. Łączna liczba zajęć teoretycznych i praktycznych 40 godzin (1 godzina zajęć = 45 minut)

Czas przeznaczony na egzamin nie jest wliczany do godzin kursu.

- 4) Przewidywany termin realizacji szkoleń: **luty 2020/marzec 2020r.** Szczegółowy harmonogram szkoleń ustalony zostanie z Oferentem, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji kursu w terminie 3 tygodni od dnia skierowania Uczestnika/czki na kurs. Przesłanie skierowanie Uczestnika/czki na kurs nastąpi w formie mailowej.
- 5) Łączna liczba osób do przeszkolenia: 2
- 6) Preferowany system realizacji szkoleń: zajęcia weekendy.

¹ dogodnie połączenie środkami transportu zbiorowego – oznacza to wystarczającą liczbę kursów komunikacji publicznej z miejsca zamieszkania osoby skierowanej do miejsca odbywania szkolenia pozwalających każdemu uczestnikowi szkolenia na wzięcie udziału w zajęciach zgodnie z harmonogramem szkolenia, z zastrzeżeniem iż czas dojazdu środkami transportu zbiorowego do miejsca szkolenia i z powrotem nie może przekroczyć 3 godzin.

7) OFERENT ZAPEWNI:

- badania lekarskie,
 - ubezpieczenie NNW na kwotę min 5000,00PLN dla 1 osoby,
 - salę wykładową,
 - Instruktorów i wykładowców uprawnionych do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, którzy posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów w dziedzinie zgodnej z tematyką przedmiotu zamówienia, na którą Oferent składa ofertę, tj.:
 - a. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadzili co najmniej 200 godzin szkoleniowych w ramach tematyki objętej postępowaniem na którą Oferent składa ofertę lub
 - b. posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką niniejszego zamówienia.
 - wyżywienie (przerwa kawowa *o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne* i gorące drugie danie obiadowe *o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut)*),
 - materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia, przekazane nieodpłatnie. Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, długopis, teczkę, podręcznik oraz harmonogram szkolenia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu i znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny – oznakowania projektowego zgodnego z obowiązującymi Wytycznymi na wszelkich materiałach, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do sali.
 - odpowiedni sprzęt i urządzenia do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom kursu,
 - egzamin przeprowadzony przed komisją egzaminacyjną UDT.
 - stosowną dokumentację szkoleniową, w tym dzienniki zajęć, listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenie korzystania z wyżywienia, harmonogram zajęć,
 - przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu wśród uczestników szkolenia (ankiety udostępnione przez Zamawiającego)
 - przekazanie kompletnej dokumentacji ze zrealizowanego szkolenia Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od zakończenia szkolenia
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończenia Projektu. Zamawiający informuje wykonawcę z którym zostanie zawarta umowa o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zadaniu pierwszym.
- 9) ZAMAWIAJĄCY ZAPEWNI:
- zwrot kosztów dojazdu na szkolenie
 - stypendium szkoleniowe zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę listą obecności
- 10) Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na warunkach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 11) Oferent może złożyć jedną ofertę (zgodnie z posiadanym doświadczeniem i kwalifikacjami).

3. KOD CPV:
80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego
4. Dodatkowe przedmioty zamówienia
Nie określono
5. Harmonogram realizacji zamówienia:
 - 1) Przewidywany termin realizacji szkoleń luty 2020r – marzec 2020r.. Szczegółowy harmonogram szkoleń ustalony zostanie z Oferentem, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
 - 2) Preferowany system realizacji szkoleń: zajęcia w dni weekendy po 7-8 godzin dydaktycznych dziennie oraz dodatkowo przerwy w trakcie zajęć.
 - 3) Godziny realizacji zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 8.00, zakończenie nie później niż o godz. 18.00.

III WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

W postępowaniu mogą uczestniczyć Oferenci, którzy posiadają wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta dokumenty i oświadczenia na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

2. Wiedza i doświadczenie

W postępowaniu mogą uczestniczyć Oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji kursów objętych niniejszym postępowaniem, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przeszkolili co najmniej:

- 1 osobę z zakresu obsługi podestów ruchomych

Na potwierdzenie warunku uczestnictwa w postępowaniu należy przedłożyć referencje lub inne dokumenty stwierdzające należyte wykonanie usług.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta dokumenty i oświadczenia na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

Oferenci, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów.

3. Potencjał techniczny

W postępowaniu mogą uczestniczyć Oferenci, którzy posiadają odpowiednie warunki lokalowe do prowadzenia wykładów oraz warunki socjalne i wyposażenie dydaktyczne, a także sprzęt do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach szkolenia „Operator podestów ruchomych” spełniających wymogi bezpieczeństwa.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta oświadczenia na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

Oferenci, którzy nie przedłożą oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

W postępowaniu mogą uczestniczyć Oferenci, którzy dysponują Wykładowcami/instruktorami do prowadzenia zajęć, którzy posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów w dziedzinie zgodnej z tematyką przedmiotu zamówienia, na którą Oferent składa ofertę, tj.:

- a. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadzili co najmniej 200 godzin szkoleniowych w ramach tematyki objętej postępowaniem na którą Oferent składa ofertę lub
- b. posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką niniejszego zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta oświadczenie na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

Oferenci, którzy nie przedłożą oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Nie określono

6. Dodatkowe warunki

Nie określono

7. Warunki zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza zmianę liczby osób objętych szkoleniami, która uzależniona jest od rzeczywistego zainteresowania kursami objętymi niniejszym postępowaniem przez Uczestników/czki Projektu.

Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia w części odpowiadającej liczbie szkoleń niezrealizowanych.

8. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Oferenci

- 1) Formularz oferty cenowej (wzór – załącznik nr 1)
- 2) Wykaz usług zrealizowanych przez Oferenta (wzór – załącznik nr 2)
- 3) Oświadczenie o braku występowania powiązań kapitałowych/osobowych (wzór – załącznik nr3)
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków Zamawiającego (wzór - załącznik nr 4)
- 5) Oświadczenie odnośnie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art.13 lub 14 RODO (wzór załącznik nr 5)
- 6) Referencje
- 7) Kopia dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

9. Zamówienia uzupełniające

Nie określono

VI. WYKLUCZENIA

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty/osoby, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej Oferent dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania ww. powiązań (załącznik nr 3).

VII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. Nie dopuszcza się podwykonawstwa przy realizacji usług będących przedmiotem niniejszego postępowania.
4. Z Oferentem, który przedłożył najatrakcyjniejszą ofertę, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje związane z realizacją zamówienia, w tym negocjacje cenowe.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie zakresu zamówienia za dodatkowym wynagrodzeniem o wartości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego.
6. W przypadku, gdy pomimo negocjacji strony nie doprowadzą do zawarcia umowy, zamówienie może zostać powierzone (po uprzednich negocjacjach) Oferentowi, który złożył kolejną pod względem punktowym ofertę.
7. Zamawiający informuje, iż udziela odpowiedzi wyłącznie na zapytania w formie pisemnej (e-mail, fax).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn takiej decyzji.

VIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Wykonawca oświadcza, iż obciążenie wynikające z zaangażowania osób wskazanych do realizacji niniejszego przedsięwzięcia nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
2. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm. – ustawa o VAT) w brzmieniu nadanym ustawą z 29 października 2010 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 226, poz. 1476), od dnia 1 stycznia 2011 r. usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane objęte są zwolnieniem z VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy płatne będzie przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, na podstawie przedstawionej Zleceniodawcy faktury, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, nie wcześniej jednak, niż po ostatecznym sprawdzeniu przez Zleceniodawcę poprawności wykonania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość wypłaty wynagrodzenia częściowego za poszczególne edycje szkoleń. Wysokość i terminy wypłat poszczególnych części wynagrodzenia zostaną określone przez Zleceniodawcę.
5. Zleceniodawca, będący realizatorem projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, zastrzega sobie, że terminowe wypłacenie należności jest uzależnione od posiadania środków finansowych przekazywanych na realizację projektu przez Instytucję Pośredniczącą.
6. Zleceniobiorca za niedotrzymanie terminu płatności, z powodu o którym mowa powyżej nie może żądać odszkodowania lub odsetek.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę liczby osób objętych szkoleniami, która uzależniona jest od rzeczywistego zainteresowania kursami objętymi niniejszym postępowaniem przez Uczestników/czki Projektu.
8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia w części odpowiadającej liczbie szkoleń niezrealizowanych.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Oferowana cena za wykonanie usługi – 60%

W powyższym kryterium oceniana będzie łączna cena brutto przy zastosowaniu następującego algorytmu:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Najniższa cena brutto ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

2. Doświadczenie Oferenta w prowadzeniu szkoleń – 40%

W powyższym kryterium oceniana będzie łączna liczba szkoleń przy zastosowaniu następującego algorytmu:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Liczba szkoleń Oferenta wskazana w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba szkoleń wykazana w ofertach}} \times 100 \times 40\%$$

Ocenione zostaną jedynie szkolenia potwierdzone referencjami.

X. INFORMACJE DOTATKOWE

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubelska Fundacja Rozwoju z siedzibą w Warszawie, ul. Żłota 59, 00-120 Warszawa, NIP /12.1006293, REGON 430032613 (adres e-mail: lfr@lfr.lublin.pl);
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Lubelskiej Fundacji Rozwoju jest Pani Modesta Wiśniewska (adres e-mail: iod@lfr.lublin.pl);
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą z uwagi na fakt, że jest to konieczne do zawarcia i realizacji umowy, wykonania obowiązków księgowych (np. wystawianie faktur) oraz innych obowiązków wynikających z zawartej umowy, np. obowiązków podatkowych, a także z uwagi na prawnie uzasadniony interes administratora danych, np. w związku z archiwizacją danych, prowadzeniem statystyk, jak również ustaleniem i dochodzeniem ewentualnych roszczeń, tj. będą one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w ramach projektu pt. „Szansa na zatrudnienie” nr umowy 113/RPLU.10.04.00-06-0018/18-00 (zapytanie ofertowe dot. wyboru Wykonawcy usługi kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia szkolenia „Prawo jazdy kat. C lub C+E i kwalifikacja wstępna przyspieszona” prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności na warunkach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
 - Pana/Pani dane osobowe administrator danych będzie udostępniał jedynie tym podmiotom, którym ma obowiązek udostępnić dane osobowe na mocy szczególnych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, ewentualnie takich, z którymi ma zawarte umowy współpracy (m.in. Instytucji Zarządzającej wdrażającej program, w ramach którego finansowany jest projekt „Szansa na zatrudnienie” nr 113/RPLU.10.4.00-06-0018/18-00, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub Lubelskiej Fundacji Rozwoju);
 - Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 - podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne dla realizacji celu przetwarzania. Odmowa podania danych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia zamówienia;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

2. Oferent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Oferent ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO. Mając powyższe na względzie Oferent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

Z poważaniem

WICEPREZES ZARZĄDU

Jerzy Nazaruk

W załączeniu:

1. Wzór oferty
2. Wzór wykazu usług zrealizowanych przez Oferenta
3. Wzór oświadczenia o braku występowania powiązań kapitałowych/osobowych
4. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków Zamawiającego
5. Wzór oświadczenia odnośnie obowiązku informacyjnego przywidzianego w art.13 lub 14 RODO